

# **Demande de financement dans le cadre du programme En santé ensemble, aujourd'hui**

[healthytogethernow.net](http://healthytogethernow.net)

## **Introduction et contexte**

En santé ensemble, aujourd'hui est un programme d'inspiration communautaire géré au niveau local, coordonné au niveau régional et appuyé par le gouvernement provincial, dont l'objectif est la prévention des maladies chroniques au Manitoba. Les projets sont conçus et gérés par des collectivités individuelles, et le gouvernement du Manitoba et les offices régionaux de la santé fournissent un financement, un soutien et de la formation. Les organismes et les comités communautaires intéressés présentent une demande de financement dans le cadre du programme En santé ensemble, aujourd'hui à leur office régional de la santé.

Le programme finance des activités de prévention primaire relatives à l'activité physique, à l'alimentation saine, à la prévention et à la réduction du tabagisme et au bien-être mental. Le cadre de planification, de promotion, de mise en œuvre et d'évaluation des activités de prévention repose sur une approche de développement communautaire.

## **Importance de la prévention**

Les activités de prévention du programme En santé ensemble, aujourd'hui sont axées sur quatre piliers : l'alimentation saine, l'activité physique, la réduction du tabagisme et le bien-être mental. Ces activités s'adressent à des personnes de tout âge et visent à assurer la participation des populations, des personnes, des familles et des collectivités qui en ont le plus besoin.

## **De l'idée à la réalisation**

Vous avez une idée et songez à un projet communautaire axé sur des activités de prévention visant au moins un des quatre piliers, soit l'alimentation saine, l'activité physique, la réduction du tabagisme et le bien-être mental.

## **Identifiez votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui**

Avant de présenter votre demande, si vous ne savez pas qui est votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui ou que vous ignorez si votre Office régional de la santé a divisé votre région soit en sous-régions ou en zones communautaires, consultez les cartes régionales sur le site [healthytogethernow.net](http://healthytogethernow.net). Vous trouverez sous chaque région le nom et les coordonnées de la personne responsable.

Lisez les lignes directrices de financement du programme En santé ensemble, aujourd'hui ([healthytogethernow.net/funding-guidelines](http://healthytogethernow.net/funding-guidelines)) et expliquez-les aux membres de votre comité.

## **Parlez de votre idée**

Expliquez à votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui les grandes lignes de votre projet, pour savoir si votre idée correspond à au moins un des quatre piliers du programme et pour vous assurer que l'activité n'est pas déjà offerte dans votre région ou collectivité. Votre responsable pourrait être en mesure de diriger votre comité vers des occasions de partenariats supplémentaires.

## **Il est possible d'obtenir de l'aide**

Votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui peut vous fournir l'aide suivante :

- répondre à vos questions;
- vous mettre en lien avec des ressources et des partenaires communautaires;
- vous expliquer le processus de demande En santé ensemble, aujourd'hui et vous donner les détails propres à votre région.

## **Faire une demande en ligne**

### **Sauvegarde automatique**

Votre demande est sauvegardée dans vos dossiers en ligne temporaires et vous la retrouverez en retournant au formulaire de demande ([healthytogethernow.net/apply/](http://healthytogethernow.net/apply/)). Veuillez vérifier que votre demande est sauvegardée; la sauvegarde fonctionne avec la plupart des navigateurs récents. Si vous craignez de perdre vos données, vous pouvez travailler hors ligne dans un document transférable, pour copier et coller ensuite vos réponses dans le formulaire en ligne. Votre demande ne sera soumise que lorsque vous aurez cliqué sur « Soumettre ».

### **Correcteur orthographique**

La plupart des navigateurs récents ont des correcteurs orthographiques intégrés. Si l'orthographe de certains mots vous échappe et que vous n'avez pas de correcteur orthographique, vérifiez si votre navigateur offre des modules d'orthographe complémentaires que vous pouvez télécharger et installer. Vous pouvez également utiliser un format de document hors ligne (p. ex. Microsoft Word) et lorsque votre texte est prêt, le copier dans votre formulaire de demande en ligne.

### **Navigateurs web récents**

Google Chrome ([google.com/chrome](http://google.com/chrome)), Mozilla Firefox ([Mozilla.org/firefox](http://Mozilla.org/firefox)) et Microsoft Edge ([microsoft.com/en-us/windows/microsoft-edge](http://microsoft.com/en-us/windows/microsoft-edge)) sont des navigateurs récents qui permettent la sauvegarde automatique, offrent la vérification orthographique et ont des normes de sécurité à jour. Consultez leur site web pour télécharger la dernière version. Si vous avez déjà un de ces navigateurs, il doit peut-être être mis à jour. La plupart d'entre eux peuvent être mis à jour en cliquant sur le bouton d'aide puis sur « À propos de ce logiciel », ce qui vérifiera la disponibilité d'une version plus récente.

### **Choisir votre Office régional de la santé**

Assurez-vous d'indiquer l'Office régional de la santé et la sous-région. Ce choix déterminera le responsable En santé ensemble, aujourd'hui qui recevra votre demande et ajoutera automatiquement ses coordonnées.

### **Soumission de la demande**

Lorsque vous cliquez sur « Soumettre », votre demande est envoyée au responsable En santé ensemble, aujourd'hui dont le nom figure dans la partie supérieure du formulaire de demande. Le fait de cliquer sur « Réinitialiser » effacera toutes les données du formulaire.

Vous recevrez un courriel comportant un numéro de projet qui permettra de faire le suivi de votre projet du début à la fin. Le courriel contiendra également une copie des renseignements que vous avez soumis.

Une fois votre demande reçue, votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui s'assurera qu'elle est correctement remplie et que le projet cadre avec le programme. Votre responsable communiquera avec vous en cas de questions additionnelles. Les demandes sont approuvées par un comité régional. Votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui communiquera avec vous directement pour vous dire si votre demande a été acceptée ou refusée.

## Réalisation des projets — Formulaire de suivi

Votre projet doit être réalisé à l'intérieur des délais que vous avez précisés dans la demande et vous devez remplir un formulaire de suivi ([healthytogethernow.net/monitor](http://healthytogethernow.net/monitor)) et l'envoyer à votre responsable dans les quatre semaines suivant l'achèvement de votre projet.

Veuillez discuter avec votre responsable En santé ensemble, s'il y a des changements dans le calendrier du projet ou si la réalisation de votre projet ne se déroule pas comme prévu. Les sommes non utilisées doivent être retournés au programme. Ces fonds peuvent parfois être utilisés pour un projet différent; consultez votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui pour connaître les options. Le fait de ne pas remplir le formulaire de suivi d'un projet aura une incidence sur les demandes de financement futures.

Lorsque vous accédez au formulaire de suivi, on vous demandera votre numéro de projet. Vous pouvez également cliquer sur le lien vers le formulaire de suivi qui se trouve dans le courriel que vous avez reçu au moment de soumettre votre demande. Les renseignements sur votre projet seront récupérés et certaines informations apparaîtront.

On vous demandera de préciser les résultats de votre projet. Si vous avez perdu votre numéro de projet, veuillez communiquer avec votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui.

Veuillez fournir la description la plus détaillée possible. Nous voulons savoir comment votre projet s'est déroulé, ce que vous avez appris et ce que vous feriez différemment la prochaine fois. Vos expériences profiteront également à d'autres collectivités.

Lorsque vous aurez rempli votre formulaire de suivi, cliquez sur « Soumettre ». Votre formulaire de suivi sera envoyé par courriel à votre responsable et vous en recevrez une copie. On communiquera avec vous si des questions doivent être clarifiées ou si des renseignements additionnels sont requis.

Les renseignements que vous fournissez servent de plusieurs façons; il est important que nous sachions comment votre projet s'est déroulé.

## Remplir le formulaire de demande

[healthytogethernow.net/apply/](http://healthytogethernow.net/apply/)

Il peut être utile qu'un petit comité de votre projet En santé ensemble, aujourd'hui vous aide à remplir la demande pour vous donner des idées et des renseignements supplémentaires. Remarque : les demandes de financement de 500 \$ ou moins sont moins longues à remplir.

## Questions du formulaire de demande

- Coordonnées principales : La personne qui connaît bien le projet et avec laquelle le responsable En santé ensemble, aujourd'hui peut communiquer concernant la demande.
- Coordonnées secondaires (facultatif) : Il est recommandé de donner le nom d'une

autre personne en lien avec votre projet, par exemple un autre membre du comité qui connaît bien le projet et est en mesure de répondre aux questions.

- Chèques libellés à l'ordre de : Il doit s'agir d'un organisme et non d'une personne.

- Cochez pour indiquer que vous avez lu les lignes directrices sur le financement : Il est important que vous et les membres de votre comité compreniez ce qui est admissible, conformément aux lignes directrices du programme En santé ensemble, aujourd'hui.
- Montant du financement : Si le montant du financement que vous demandez est inférieur à 500 \$, cochez l'option « Non, la demande de financement est inférieure à 500 \$ » pour remplir un formulaire plus court.
- Nom du projet : Quel est le nom de votre projet? Choisissez le nom le plus précis possible (p. ex. Programme parascolaire de Tanner's Crossing ou Les enfants de Beauséjour apprennent à cuisiner).
- S'agit-il d'un nouveau projet communautaire? S'il s'agit d'un nouveau projet dans votre collectivité ou d'un programme en cours qui est amélioré ou élargi, cochez « Oui ». Si le programme a été offert auparavant, cochez « Non ».
- Avez-vous déjà reçu du financement du programme En santé ensemble, aujourd'hui? Le financement accordé par En santé ensemble, aujourd'hui n'est pas de nature régulière ou annuelle. Il s'agit d'un fonds de démarrage pour aider les collectivités à créer un projet dans le cadre du programme En santé ensemble, aujourd'hui, à le réaliser, à en évaluer les résultats, puis à l'améliorer ou à l'élargir en trouvant des moyens d'assurer sa viabilité dans la collectivité (veuillez consulter les lignes directrices concernant le financement sur le site [healthytogethernow.net/funding-guidelines](http://healthytogethernow.net/funding-guidelines)).
- Si vous avez déjà reçu un financement du programme En santé ensemble, aujourd'hui, de quel montant s'agissait-il? Si vous le pouvez, veuillez indiquer le montant de financement En santé ensemble, aujourd'hui que votre organisme a reçu au cours des trois dernières années.
- Choisissez le pilier sur lequel votre programme est axé : Gardez votre pilier en tête pour votre projet.
- Quelle est votre population cible? Si vous travaillez avec un groupe précis, veuillez le décrire dans la fenêtre de texte après la question.
- Décrivez votre projet : Donnez la description la plus claire possible. Qu'est-ce qu'une personne qui ne fait pas partie du projet devrait savoir ou comprendre de ce que vous souhaitez accomplir?
- Quels sont les buts du projet (objectifs)? Existe-t-il un besoin ou une lacune que votre projet cherche à combler dans votre collectivité? Comment le projet répondra-t-il à ce besoin?
- Décrivez les principales mesures : Décrivez les grandes lignes des étapes principales pour atteindre les objectifs de votre projet. Quels sont vos plans pour votre projet?
- Décrivez la manière dont vous avez fait participer votre public cible ou la collectivité à

la planification de votre projet : La collectivité ou votre population cible a-t-elle contribué à la conception de votre projet ou proposé des idées qui font maintenant partie de votre plan?

- Comment votre projet est-il lié à d'autres programmes de votre collectivité ou les renforce-t-il? Si un programme semblable existe, comment travaillerez-vous avec ces groupes communautaires afin que votre projet rehausse d'autres activités communautaires? Donnez des exemples précis.



- Comment obtiendrez-vous la rétroaction des participants ou des membres de la collectivité concernant le projet? Qu'est-ce qui serait une réussite pour votre projet? Bien que les chiffres soient importants (p. ex. le nombre de participants), que vous ont dit les participants? Avez-vous prévu une façon de recueillir leurs commentaires?
- Détails du projet ou de l'activité : Des activités peuvent être inscrites dans quatre domaines. Si vous avez moins d'activités, laissez l'espace vide. Ces activités appuient les mesures principales que vous avez décrites. Décrivez votre activité et choisissez le type de projet : s'agit-il d'un événement unique ou d'événements multiples ou permanents? Indiquez les dates de début et de fin de votre activité, y compris s'il s'agit d'un événement permanent. Un événement permanent doit aussi avoir une date de fin. Indiquez la date à laquelle vous aurez complété toutes les activités de votre plan. Soyez réaliste dans votre estimation du nombre de personnes qui participeront à vos activités.
- De quelles données avez-vous tenu compte pendant l'élaboration du projet? (cochez tout ce qui s'applique). Dans cette section, vous pouvez expliquer quelle information de base ou recherche a servi à identifier le besoin que vise votre projet. Un espace est prévu plus bas pour ajouter des renseignements.
- Indiquez les secteurs ou les groupes qui seront concernés : (cochez tout ce qui s'applique). Pour chaque secteur, veuillez nommer votre groupe local (p. ex. si votre secteur est l'éducation, inscrivez le nom de l'école).
- Veuillez indiquer les partenaires ou organismes qui participeront et leurs contributions. Estimez un montant en dollars pour chaque contribution (incluez les contributions en nature et réelles). L'information de cette section sert à montrer l'étendue du soutien des partenaires communautaires envers les projets En santé ensemble, aujourd'hui. Si le bénévolat est une contribution, veuillez estimer le nombre d'heures et le multiplier par le nombre de bénévoles pour lui attribuer une valeur. Vous pouvez utiliser la case qui se trouve sous la contribution de chaque partenaire pour donner des détails, au besoin.
- Montant du financement demandé pour le projet : Pour la somme demandée au programme En santé ensemble, aujourd'hui, indiquez le montant en dollars (n'écrivez pas les montants avec des virgules, p. ex. 3000 et non pas 3,000).
- Montants demandés à d'autres sources : Inscrivez le montant en dollars que vous avez demandé à d'autres organismes pour votre projet.
- Envisagez-vous de poursuivre le projet au-delà du financement du programme En santé ensemble, aujourd'hui? Veuillez choisir « Oui » ou « Non ». Si vous répondez « Oui », décrivez, dans la fenêtre de texte, comment vous assurerez le maintien du projet.
- Remplissez le modèle de budget : (n'écrivez pas les montants avec des virgules, p. ex. 3000 et non pas 3,000).  
Le total de votre budget devrait être égal au montant de financement pour lequel vous faites

une demande dans le cadre de En santé ensemble, aujourd'hui.

- Pour les frais de facilitateur, il peut s'agir d'une personne qui vient tenir plusieurs séances ou du leader communautaire qui vous aide dans l'élaboration, la mise en œuvre ou la logistique de votre projet. (Consultez les lignes directrices de financement sur [healthytogethernow.net/funding-guidelines](http://healthytogethernow.net/funding-guidelines).)
- Les honoraires pourraient représenter les frais exigés par un spécialiste pour un événement unique.

# Remplir le formulaire de suivi

[healthytogethernow.net/monitor](http://healthytogethernow.net/monitor)

Lorsque vous accédez au formulaire de suivi, on vous demandera votre numéro de projet. Vous pouvez également cliquer sur le lien vers le formulaire de suivi qui se trouve dans le courriel que vous avez reçu au moment de soumettre votre demande. Les renseignements sur votre projet seront récupérés et certaines informations apparaîtront. On vous demandera de préciser les résultats de votre projet. Si vous avez perdu votre numéro de projet, veuillez communiquer avec votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui.

Veillez fournir la description la plus détaillée possible. Nous voulons savoir comment votre projet s'est déroulé, ce que vous avez appris et ce que vous feriez différemment la prochaine fois. D'autres collectivités peuvent apprendre de vos expériences.

Lorsque vous aurez rempli votre formulaire de suivi, cliquez sur « Soumettre ». Votre formulaire de suivi sera envoyé par courriel à votre responsable et vous en recevrez une copie. On communiquera avec vous si des questions doivent être clarifiées ou si des renseignements additionnels sont requis.

Les renseignements que vous fournissez servent de plusieurs façons; il est important que nous sachions comment votre projet s'est déroulé.

## Questions du formulaire de suivi :

- Donnez les détails de l'activité du projet : Les activités décrites dans votre demande apparaissent automatiquement. Inscrivez le nombre exact de participants, ainsi que les dates de début et de fin. Par exemple, si vous avez tenu six séances avec en moyenne dix personnes par séance, inscrivez le chiffre 10.
- Changements apportés aux activités du projet : Si des changements importants ont dû être faits par rapport à ce que vous aviez décrit dans votre demande, précisez votre nouvelle activité et les raisons expliquant ces changements. Inscrivez la date d'achèvement et le nombre de participants.
- La totalité du financement a-t-elle été dépensée? Choisissez « Oui » ou « Non ». Si vous répondez « Non », quel montant n'a pas été dépensé?
- Que faites-vous avec les dollars qui n'ont pas été dépensés? Choisissez « Le montant sera retourné à la région » ou « Un plan est en place pour dépenser la somme ».
  - a) Quel est votre plan? Décrivez ce que vous prévoyez faire avec la somme non dépensée et communiquez avec votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui pour en discuter.
- Résumé financier : (N'écrivez pas les montants avec des virgules, p. ex. 3000 et non pas 3,000). Conservez tous les reçus associés à votre projet, car la région pourrait les exiger. Inscrivez toutes les dépenses encourues pour le projet.

- Avez-vous atteint le groupe précis qui avait été identifié comme cible dans votre demande? Choisissez « Oui », « Non » ou « Peut-être ». Expliquez comment et pourquoi vous avez atteint votre groupe cible ou précisez les raisons pour lesquelles vous ne l'avez pas atteint.



- Quelles conséquences, parmi les suivantes, se sont réalisées à cause du projet? Le cas échéant, veuillez préciser (cochez toutes les réponses pertinentes). Vous avez ici l'occasion de montrer comment votre projet En santé ensemble, aujourd'hui a influencé votre collectivité et de donner des exemples de domaines où votre projet a eu une portée plus grande que prévu. Prenez le temps de décrire les répercussions de votre projet En santé ensemble, aujourd'hui sur les domaines de la liste : compétences nouvelles, ressources distribuées, mentorat, nouveaux partenariats, partenariats accrus, financement supplémentaire reçu, leaders appuyés, etc.
- Y a-t-il autre chose dont vous aimeriez nous faire part? Prenez un moment pour ajouter des commentaires sur votre projet : ce qui a bien marché, ce qui n'a pas fonctionné, ce que vous feriez différemment la prochaine fois ou les leçons que vous avez apprises.

### **Renseignements additionnels :**

Si vous souhaitez nous montrer des photos ou des exemplaires d'affiches ou de feuillets que vous avez mis au point pour votre projet, envoyez-les directement à votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui. N'oubliez pas de demander si votre région exige qu'un formulaire de suivi différent soit rempli et envoyé directement à votre responsable En santé ensemble, aujourd'hui.

Les renseignements que vous fournissez seront utilisés de plusieurs façons. **Merci.**